

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у  
Луганській області  
від 17.11.2017року № 360

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №28/11**  
**НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**  
**У ФОРМІ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ у м.Лисичанську Головного управління Держгеокадастру у Луганській області**

(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг                                                         |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|------------|--------------|--------------------------------------|------------|--------|-------------|--------|------------|--------|----------|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |                                                                                                        | Центр надання адміністративних послуг у м.Лисичанську                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 1.                                                                                                           | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                               | 93100, Луганська обл.,м. Лисичанськ, вул. Гетьманська, 63                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 2.                                                                                                           | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                  | <table><tr><th colspan="2">Графік прийому:</th></tr><tr><th>День тижня</th><th>Часи прийому</th></tr><tr><td>понеділок, вівторок, четвер п'ятниця</td><td>8.00-15.00</td></tr><tr><td>середа</td><td>10.00-17.00</td></tr><tr><td>субота</td><td>8.00-13.00</td></tr><tr><td>неділя</td><td>Вихідний</td></tr></table>                                                                                                                                                                              | Графік прийому: |  | День тижня | Часи прийому | понеділок, вівторок, четвер п'ятниця | 8.00-15.00 | середа | 10.00-17.00 | субота | 8.00-13.00 | неділя | Вихідний |
| Графік прийому:                                                                                              |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| День тижня                                                                                                   | Часи прийому                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| понеділок, вівторок, четвер п'ятниця                                                                         | 8.00-15.00                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| середа                                                                                                       | 10.00-17.00                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| субота                                                                                                       | 8.00-13.00                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| неділя                                                                                                       | Вихідний                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 3.                                                                                                           | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги   | телефон (06451) 7-37-23<br><a href="mailto:adminposluga@lis.gov.ua">adminposluga@lis.gov.ua</a><br>офіційний сайт <a href="http://adminposluga.lis.lurenet.ua/">http://adminposluga.lis.lurenet.ua/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги                                      |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 4.                                                                                                           | Закони України                                                                                         | Стаття 38 Закону України “Про Державний земельний кадастр”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 5.                                                                                                           | Акти Кабінету Міністрів України                                                                        | Пункти 166, 167, 168, 171 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”                                                                                                                                          |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 6.                                                                                                           | Акти центральних органів виконавчої влади                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 7.                                                                                                           | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| Умови отримання адміністративної послуги                                                                     |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 8.                                                                                                           | Підстава для одержання адміністративної послуги                                                        | Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |
| 9.                                                                                                           | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*<br>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку<br>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою) |                 |  |            |              |                                      |            |        |             |        |            |        |          |

|       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.   | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги      | Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі за власним електронним цифровим підписом (печаткою) заявника надсилається через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.<br>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку. |
| 11.   | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                   | Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|       |                                                                                              | <i>У разі платності:</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11.1  | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11.2  | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Розмір плати за надання послуги – 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга<br>Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку<br>У разі подання заяви в електронній формі оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України "Про платіжні системи та переказ коштів в Україні"                                                                                                                                                                                                                 |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                     | Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12.   | Строк надання адміністративної послуги                                                       | В день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 13.   | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                               | 1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості<br>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; фізичним та юридичним особам, за умови їх ідентифікації з використанням електронного цифрового підпису чи іншого альтернативного засобу ідентифікації особи).<br>3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)                                                                                       |
| 14.   | Результат надання адміністративної послуги                                                   | Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 15.   | Способи отримання відповіді                                                                  | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|            |              |                                                                                                                                          |
|------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | (результату) | адресу, вказану заявником у заяві.                                                                                                       |
| <b>16.</b> | Примітка     | *Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги |